



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de Mato Grosso
Campus Barra do Garças

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

Elaborado conforme Instrução Normativa nº 58, de 08 de agosto de 2022

Barra do Garças/MT, 23 de junho de 2026.

1 INFORMAÇÕES BÁSICAS

Número do processo SUAP: [23189.000635.2026-07](#)

Demandante: Gabinete da Direção Geral - GAB

Responsável: Vinicius Xavier Perpétuo

Objeto: Aquisição de baterias recarregáveis e carregador compatíveis com câmera fotográfica Canon EOS T6.

Fundamentação Legal: Lei 14.133/21

Classificação do objeto: Compras

Modalidade: Contratação Direta (Dispensa Eletrônica de Licitação)

2 DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A aquisição de novas baterias para a câmera fotográfica é necessária para garantir a continuidade das atividades institucionais que dependem de registros de imagem, visto que as atuais encontram-se desgastadas e insuficientes, comprometendo a autonomia do equipamento; dessa forma, busca-se assegurar o pleno funcionamento da câmera, evitando interrupções em eventos e ações acadêmicas, administrativas e de extensão, além de contribuir para a qualidade e eficiência dos registros institucionais.

3 DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS NECESSÁRIOS E SUFICIENTES À ESCOLHA DA SOLUÇÃO

CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO E FORMA DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

O objeto a ser adquirido enquadra-se na classificação de bem comum, ou seja, que possui padrão de desempenho e qualidade que pode ser objetivamente definido pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado:

A forma de seleção do fornecedor será feita por Dispensa Eletrônica de Licitação, em observância ao que preceitua a Lei 14.133, Art. 75, Inciso II.

SUBCONTRATAÇÃO

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

O prazo de execução do objeto (entrega) será de 30 dias a partir da data de envio da ordem de fornecimento.

LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO

4 LEVANTAMENTO DE MERCADO E ESTRATÉGIAS DA CONTRATAÇÃO

Os orçamentos do objeto a ser adquirido foram efetuados por meio de cotações de preços em sites de internet e/ou fornecedores locais, disponibilizadas nos autos do processo.

Solução 1 - Pregão

Ponto positivo: Considerando que o objeto deste estudo se classifica como bem comum (cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado), a modalidade de licitação mais adequada para aquisição é a licitação na modalidade de pregão, regida pela Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

Pontos negativos: Em casos específicos, definidos em lei, é dispensável a licitação nesta modalidade em virtude do alto custo administrativo para executá-la.

Solução 2 - Adesão a Ata de Registro de Preços

Ponto positivo: Redução significativa dos custos administrativos; possibilidade de conhecer o produto e o fornecedor durante a elaboração dos artefatos de planejamento da contratação; simplificação do processo de planejamento da licitação e consequente redução no tempo necessário para realizar a aquisição do material.

Ponto negativo: Menor domínio sobre a gestão contratual, escolha do fornecedor e possibilidade de substituição da marca do produto ofertado. Os instrumentos que regem a contratação e os critérios de sancionamento serão aqueles estabelecidos previamente em Edital pelo órgão gerenciador da Ata SRP.

Solução 3 - Dispensa de licitação

Pontos positivos: Simplificação do processo de planejamento da licitação e consequente redução no tempo necessário para realizar a aquisição do objeto além de ser item de baixo valor não ultrapassando o limite anual determinados pela lei 14.133/21, artigo 75, Inciso II.

Pontos negativos: O risco mais comum desta modalidade está relacionada as contratações que utilizam o baixo valor da contratação/aquisição como motivação para sua adoção. A Administração deve se resguardar em relação ao fracionamento irregular, que ocorre quando uma aquisição de alto valor é dividida em diversas pequenas aquisições de valores abaixo do teto estabelecido para dispensa de licitação.

Solução mais viável identificada:

Por se tratar de aquisição de objeto de baixo valor dentro dos limites estabelecidos em lei, e em virtude da não fragmentação do objeto optou-se como solução mais viável a dispensa de licitação.

5 DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta contempla a substituição das baterias da câmera fotográfica institucional por unidades novas e compatíveis, garantindo maior autonomia energética e confiabilidade no uso do equipamento. Com isso, será possível assegurar o pleno funcionamento durante registros de eventos e atividades acadêmicas, administrativas e de extensão, evitando interrupções e falhas operacionais. A medida contribui diretamente para manter a qualidade dos registros institucionais e para a eficiência dos serviços prestados, atendendo às demandas que dependem de imagem de forma contínua e eficaz.

6 ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

GRUPO	ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
	01	Bateria recarregável para câmera fotográfica Canon EOS Rebel T6i LP-E17	472720	Unidade	04	R\$ 604,48	R\$

01		7.2v 1040mAh (li-ion)					2.417,92
	02	Carregador duplo para câmera fotográfica Canon LP-E17 de carga rápida Bivolt.	465788	Unidade	01	R\$ 297,20	R\$ 297,20
VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO						R\$ 2.715,12	

7 ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O valor foi estimado com base na média dos preços por item, oriundos das três cotações de preço realizadas em sites de internet.

Valor total estimado: R\$ 2.715,12

8 JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

A solução será apresentada em um único grupo com dois itens. O parcelamento não será adotado, pois é tecnicamente inviável e comprometeria a integridade da solução.

9 CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não existem outras contratações que possuam relação com o objeto da compra pretendida.

10 PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL

O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2026, conforme detalhamento a seguir:

ID PCA no PNCP: 10784782000150-0-000001/2026;

Data de publicação no PNCP: 20/02/2025;

Id do item no PCA: 160;

Classe/Grupo: 6760 - EQUIPAMENTO FOTOGRÁFICO E ACESSÓRIOS;

Identificador da Futura Contratação: 158497-2/2026.

11 RESULTADOS PRETENDIDOS

A aquisição de novas baterias para a câmera fotográfica permitirá garantir maior autonomia do equipamento, assegurando o uso contínuo durante eventos e atividades institucionais sem risco de falhas ou interrupções. Com isso, será possível manter a qualidade dos registros de imagem, fortalecer a documentação e divulgação das ações acadêmicas, administrativas e de extensão, além de otimizar a eficiência dos serviços prestados pela instituição.

12 PROVIDÊNCIAS DA ADMINISTRAÇÃO

Não foram identificadas providências a serem adotadas pela Administração quanto a adaptações no ambiente do órgão ou necessidade de obtenção de licenças e autorizações, capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização.

13 IMPACTOS AMBIENTAIS

A presente aquisição apresenta impactos ambientais irrelevantes.

14 CONCLUSÃO DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO

Esta equipe de planejamento declara viável esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar, consoante o inciso XIII, art. 9º, IN 58/2022.

Vinicius Xavier Perpétuo
Demandante - Presidente da Equipe de Planejamento

Manoel Alves de Souza

Membro Técnico da Equipe de Planejamento

Ademir José de Jesus Silva

Membro Administrativo da Equipe de Planejamento

15 CIÊNCIA DA CHEFIA DO DAP

Thiago Barros Miguel

Chefe do Departamento de Administração e Planejamento

Portaria 956 de 19/03/2026

16 APROVAÇÃO DO ORDENADOR DE DESPESAS

Aprovo a continuidade do processo para a presente contratação, conforme manifestação favorável da equipe de planejamento.

Elder Cavalcante Fabian

Diretor-Geral Substituto – IFMT - Campus Barra do Garças

Portaria n.º 3.083, de 20/05/2025, D.O.U. 21/05/2025

Documento assinado eletronicamente por:

- **Ademir Jose de Jesus Silva**, COORDENADOR(A) - FG0002 - BAG-LIC, em 23/06/2026 08:35:57.
- **Thiago Barros Miguel**, Chefe do Departamento de Administração e Planejamento - CD0004 - BAG-DAP, em 23/06/2026 08:42:31.
- **Elder Cavalcante Fabian**, DIRETOR(A) GERAL - SUBSTITUTOC02 - BAG-DG, em 23/06/2026 09:19:24.
- **Manoel Alves de Souza**, TECNOLOGO-FORMACAO, em 23/06/2026 09:22:34.
- **Vinicius Xavier Perpetuo**, JORNALISTA, em 23/06/2026 09:30:34.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 18/06/2026. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifmt.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 1049257

Código de Autenticação: 85dd37adf9

